




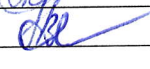
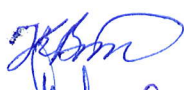

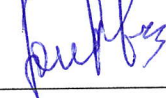
<p>Instituia medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERATIONALA: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.:</p>
	<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>	<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Exemplar nr.: 1</p>	

Anexa nr. 2
la ordinul IMSP CNAMUP
nr. 367 din 12.11. 2024

**PROCEDURA OPERATIONALA: PRIMIREA/TRANSMITEREA,
PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN
TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)**

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	PROCEDURA OPERATIONALA: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)	Ediția: 1 Nr. de ex.:
	Cod CNAMUP: P.O.	Revizia: - Nr. de ex.: - Exemplar nr.: 1

1. LISTA RESPONSABILILOR DE ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE.


Nr. crt.	Elemente privind responsabil/ operațiune	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1				
1.1.	Elaborat	Svetlana Gaitur	Șef regional AMU Centru		
		Zinaida Lazari	Felcer superior SAMU Centru		
		Veaceslav Cheptănar	Șef direcție farmacie, dispozitive medicale și producerea oxigenului medical		
1.2.	Verificat	Serghei SUMAN	Vicedirector medical		
1.3	Aprobat	Iurie CRASIUC	Vicedirector dezvoltare, infrastructură și coordonare serviciu		

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE.

Nr. Crt.	Ediția	Componența ediției	Modalitatea ediției	Data de la care se aplică prevederile ediției
	1			
2.1.	Ediția 1			
2.2	Revizia			

3. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DISTRIBUIE EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE.

	Scopul difuzării	Ex nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1						
3.1.	Aplicare	1	Regiunea AMU Centru	Șef			
		1	Regiunea AMU Nord	Șef			
		1	Regiunea AMU Sud	Șef			
		1	Regiunea AMU „UTA Găgăuzia”	Șef			
		41	Substații AMU	Șef			
		98	Punctele AMU	Șef			
3.2.	Informare	1	Secția farmacie, dispozitive medicale și producerea oxigenului medical.	Șef			
		1	Direcția calității și	Șef			

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: I Nr. de ex.:</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>		<p>Exemplar nr.: 1</p>

			tehnologii informaționale				
		1	Direcția juridică	Șef			
3.3	Evidență	1	Direcția comunicare, relații cu publicul și secretariat	Șef			
3.4	Arhivare	1	Arhiva	Șef			
3.5	Alte scopuri	1	CIDMUC	Șef			
		1	Direcția statistică și control intern managerial	Șef			

4. SCOPUL PROCEDURII:

- stabilirea etapelor care trebuie parcurse de către membrii echipei AMU în timpul turei, privind primirea, predarea, păstrarea și circuitul preparatelor stupefiante (opioide)
- suport pentru șeful SAMU, felcerul superior în activități de control și monitorizare.


5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII GENERALE CADRU:

Procedura operațională se aplica în cadrul subdiviziunilor (Substații și Puncte AMU) subordonate IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească, de către membrii echipelor AMU, pe parcursul turei, pentru respectarea regulilor de primire, predare, păstrare, evidență și circuitul preparatelor stupefiante (opioide).

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE PROCEDURII GENERALE CADRU:

- Legea nr. 382 din 06.05.1999 cu privire la circulația substanțelor stupefiante, psihotrope și a precursorilor cu modificările și completările prin Legea nr. LP 193/2016 din 28.07.2016 pentru modificarea și completarea unor acte legislative.
- Ordinul MS nr.71 din 03 martie 1999 „Cu privire la păstrarea, evidența și eliberarea produselor și substanțelor stupefiante, toxice și psihotrope”.
- Ordinul MSMPS nr.430 din 03.04.2019 „Cu privire la serviciul de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republica Moldova”.
- Ordinul MSMPS nr.1079 din 30.12.2016 „Cu privire la aprobarea formularelor de evidență medicală primară”.
- Ordinul MSMPS nr.1517 din 31.12.2019 „Cu privire la modificarea ordinului nr.1079 din 30.12.2016 „Cu privire la aprobarea formularelor de evidență medicală primară”.
- Ordinul MS nr. 297 din 07.04.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească”
- Protocoalele Clinice Naționale.
- Standardele medicale de diagnostic și tratament.
- Ordinul IMSP CNAMUP nr. 184 din 29.05.2024 „Cu privire la instituirea Comisiei de Monitorizare în cadrul IMSP CNAMUP”.
- Ordinul IMSP CNAMUP nr. 198 din 11.06.2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de activitate a Comisiei de Monitorizare și Regulamentul pentru realizarea procedurilor de sistem și operaționale în cadrul IMSP CNAMUP”.
- Ordinul IMSP CNAMUP nr. 275 din 14.08.2024 „Cu privire la păstrarea, evidența, modul de utilizare și nimicire a substanțelor stupefiante, psihotrope și toxice”.

7. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURĂ.


<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: 1 Nr. de ex.:</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>		<p>Exemplar nr.: 1</p>

7.1. Definiții ale termenilor:

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
7.1.1.	Droguri	Plante sau substanțe stupefiante ori psihotrope, sau amestecuri ce conțin asemenea plante ori substanțe, stabilite de Guvern;
7.1.2.	Substanțe stupefiante	Substanțele înscrise în anexele la Convenția unică a Națiunilor Unite asupra substanțelor stupefiante din 1961, modificată prin Protocolul din 1972, și prevăzute în actele normative ale Guvernului;
7.1.3	Preparat	Amestec de substanțe în orice stare fizică, ce conține una sau mai multe substanțe stupefiante ori psihotrope;
7.1.4.	Precursor	Substanță de origine naturală sau sintetică utilizată ca materie primă la producerea de substanțe stupefiante și psihotrope;
7.1.5.	Circulație a substanțelor stupefiante și psihotrope și a precursorilor	Cultivare de plante care conțin substanțe stupefiante și psihotrope, prelucrare și utilizare a unor astfel de plante; elaborare, producție, fabricație, extracție, prelucrare, deținere, păstrare, eliberare, comercializare, distribuție, procurare, livrare, utilizare, transport, inclusiv prin tranzit, expediere, import, export, nimicire a substanțelor stupefiante și psihotrope și a precursorilor, activități supuse controlului în conformitate cu legislația
7.1.6.	Analog al substanței stupefiante sau psihotrope	Orice substanță ori asociere de substanțe de origine naturală ori sintetică, în orice stare fizică, sau orice produs, plantă, ciupercă, ori părți ale acestora, care are capacitatea de a produce efecte psihoactive și care, indiferent de conținutul său, denumirea sa, modul său de administrare, de prezentare sau de publicitatea care i se face, este ori poate fi folosită în locul unei substanțe sau al unui preparat stupefiant, psihotrop ori cu efect psihotrop sau în locul unei plante ori substanțe aflate sub control național și/sau internațional;

7.2. Abrevieri ale termenilor:

Nr. d/o	Abrevierea	Termenul abreviat
7.2.1	PO	Procedură operațională
7.2.2	PS	Procedură de sistem (generală)
7.2.3	E	Elaborare
7.2.4	V	Verificare
7.2.5	A	Aprobare
7.2.6	Ap	Aplicare
7.2.7	Ah	Arhivare
7.2.8	MS RM	Ministerul Sănătății din Republica Moldova
7.2.9	IMSP CNAMUP	Instituție medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească
7.2.10	REP	Registrul de evidență a procedurilor
7.2.11	RP	Responsabil de proces
7.2.12	AMU	Așistență Medicală Urgentă
7.2.13	SAMU	Substație Așistență Medicală Urgentă
7.2.14	PAMU	Punct de Așistență Medicală Urgentă

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.:</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>		<p>Exemplar nr.: 1</p>

7.2.15	PCN	Protocol Clinic Național
7.2.16	SMDT	Standarde medicale de diagnostic și tratament
7.2.17	CIDMUC	Centrul de instruire în domeniul medicinei de urgență, calamităților și situații de criză

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE PENTRU GESTIONAREA, INCLUSIV PRIMIREA, PREDAREA, PĂSTRAREA, EVIDENȚA PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE) DE CĂTRE MEMBRII ECHIPELOR AMU PE PARCURSUL TUREI.

8.1. Primirea preparatelor stupefiante (opioide) de către conducătorul echipei AMU la începutul turei:


- 8.1.1. Directorul IMSP CNAMUP numește prin ordin persoana responsabilă de recepționarea, păstrarea, evidența și eliberarea preparatelor stupefiante (opioide) în cadrul SAMU/PAMU.
- 8.1.2. Persoana responsabilă asigură și monitorizează condițiile optime de păstrare a preparatelor stupefiante (opioide).
- 8.1.3. Persoana responsabilă verifică împreună cu conducătorul echipei AMU corespunderea cantității și integrității preparatelor stupefiante (opioide) din trusa medicală, conform anexei nr.11 la ordinul MSMPS al RM nr. 430 din 30.04.2019 „Cu privire la serviciul de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republica Moldova”.
- 8.1.4. În cadrul SAMU/PAMU, conducătorul echipei AMU la începutul turei primește preparatele stupefiante (opioide) de la conducătorul echipei AMU care finisează tura.
- 8.1.5. Confirmarea primirii/transmiterii preparatelor stupefiante (opioide) este efectuată prin semnătura conducătorului echipei AMU în Registrul de predare a stupefiantelor, toxicelor și psihotropelor de către echipele AMU (formular 121/e), în cadrul SAMU sau PAMU unde activează.

8.2. Păstrarea preparatelor stupefiante (opioide) de către conducătorul echipei AMU pe durata turei:

- 8.2.1. Conducătorul echipei AMU asigură pe tot parcursul turei păstrarea preparatelor stupefiante (opioide) prin amplasarea acestora în mini-trusă medicală păstrată în buzunarul conducătorului echipei AMU.
- 8.2.2. În afara misiunii trusele medicale se află în loc sigur în incinta SAMU/PAMU.

8.3. Rebutarea preparatelor stupefiante (opioide) administrate de către echipa AMU:

- 8.3.1. Administrarea preparatelor stupefiante (opioide) se efectuează în strictă conformitate cu prevederile PCN și SMDT în vigoare.
- 8.3.2. În fișa de solicitare formular 110/e p. 40.1 se indică denumirea comercială a preparatului administrat, doza, calea de administrare, numărul de fiole folosite, se aplică semnătura persoanei care a indicat și administrat preparatul. Înscriserile sunt completate cu scris citeț, pix albastru și fără corectări.
- 8.3.3. Conducătorul echipei AMU asigură păstrarea în siguranță a fiolei utilizate, până la predarea acesteia persoanei responsabile de recepționarea, păstrarea, evidența și eliberarea preparatelor stupefiante (opioide).
- 8.3.4. Predarea fiolei utilizate este efectuată strict în baza prescripțiilor din formularul 110/e persoanei responsabile.
- 8.3.5. Rebutarea preparatelor stupefiante (opioide) administrate de către echipa AMU este efectuată de către persoana responsabilă de recepționarea, păstrarea, evidența și eliberarea preparatelor stupefiante (opioide) în cadrul SAMU/PAMU, cu evidența strictă în Registrul de evidență a

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERATIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.:</p>
	<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>	<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p> <p>Exemplar nr.: 1</p>

medicamentelor și substanțelor toxice, stupefiante, psihotrope și alcoolului etilic (formular 121/2e) și Registrul de evidență cantitativă a toxicelor, stupefiantelor și a alcoolului etilic (aprobat de MS RM prin ord. 71 din 03.03.1999).

8.3.6. Persoana responsabilă de recepționarea, păstrarea, evidența și eliberarea preparatelor stupefiante (opioide) din cadrul SAMU, recepționează toate fiolele utilizate a preparatelor stupefiante (opioide).

8.3.7. Nimicirea fiolelor utilizate de stupefiante se efectuează de către comisia responsabilă și permanentă în asigurarea monitorizării păstrării, evidenței și nimicirii preparatelor stupefiante, psihotrope și toxice, cu întocmirea procesului-verbal de nimicire și Actul de nimicire, conform ordinului IMSP CNAMUP nr.275 din 14.08.2024. Persoana responsabilă prezintă lunar procesul-verbal al nimicirii fiolelor și actul de nimicire a preparatelor stupefiante, psihotrope și toxice Serviciului farmaceutic și consumabile al IMSP CNAMUP.

8.4. Predarea preparatelor stupefiante (opioide) de către conducătorul echipei AMU la sfârșitul turei:

8.4.1. Conducătorul echipei AMU, la sfârșitul turei, predă persoanei responsabile preparatele stupefiante (opioide).

8.4.2. Persoana responsabilă verifică împreună cu conducătorul echipei AMU corespunderea cantității și integrității preparatelor stupefiante (opioide) din trusa medicală, conform anexei nr.11 la ordinul MSMPS al RM nr. 430 din 30.04.2019 „Cu privire la serviciul de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republica Moldova”.

8.4.3. Confirmarea predării preparatelor stupefiante (opioide) se efectuează prin semnătura conducătorului echipei AMU în Registrul de predare a stupefiantelor, toxicelor și psihotropelor de către echipele AMU (formular 121/e) în cadrul SAMU sau PAMU unde activează.

8.4.4 În cadrul PAMU conducătorul echipei AMU la finele turei transmite preparatele stupefiante (opioide) conducătorului echipei AMU care începe tura.

8.5 Acțiunile întreprinse de către conducătorul echipei AMU în cazul distrugerii accidentale a preparatelor stupefiante (opioide) în timpul exercitării misiunii :

8.5.1. Conducătorul echipei AMU înștiințează imediat șeful SAMU despre distrugerea accidentală a fiolei.


8.5.2. Membrii echipei AMU prezintă explicații în scris șefului SAMU despre incidentul, care a dus la deteriorarea fiolei.

8.5.3. Șeful SAMU informează imediat conducerea instituției, cu prezentarea notei informative.

9. RESPONSABILITĂȚI:

9.1. Șef SAMU, medic superior SAMU, felcer superior SAMU:

- asigură implementarea procedurii operaționale privind primirea/predarea, păstrarea și circuitul preparatelor stupefiante (opioide).
- monitorizează respectarea procedurii operaționale de către membrii echipei AMU.
- verifică corectitudinea prescrierii și administrării preparatelor stupefiante (opioide) de către echipa AMU și corespunderea cu prevederile PCN, SMDT.
- verifică corectitudinea păstrării de către echipa AMU și persoana responsabilă preparatelor stupefiante (opioide).
- verifică corectitudinea înscrierilor în registrele formular 121/e, 121/2e) și Registrul de evidență cantitativă a toxicelor, stupefiantelor și a alcoolului etilic (aprobat de MS RM prin ord. 71 din 03.03.1999) a preparatelor stupefiante (opioide), de către persoana responsabilă.

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: I Nr. de ex.:</p>
	<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>	<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Exemplar nr.: 1</p>	

9.6 Persoana desemnată responsabilă de recepționarea, păstrarea, evidența și eliberarea preparatelor stupefiante (opioide) în cadrul SAMU:


- suplinește, la necesitate pe parcursul turei, echipa AMU cu preparate stupefiante (opioide) cu respectarea procedurii de evidență a preparatelor stupefiante (opioide).
- efectuează înscrierile în registrele formular 121/e, 121/2e a preparatelor stupefiante (opioide) și Registrul de evidență cantitativă a toxicelor, stupefiantelor și a alcoolului etilic (aprobat de MS RM prin ord. 71 din 03.03.1999).

9.7. Echipa AMU:

- respectă cu strictețe procedura operațională.
- asigură păstrarea, administrarea corectă, decontarea preparatelor stupefiante (opioide).
- înștiințează imediat șeful SAMU despre situațiile imprevizibile în gestionarea acestora.

10. ANEXE:

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborat	Aprobat	Nr. exempl.	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	durată	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lista preparatelor stupefiante (opioide), obligatorii pentru dotarea trusei de asistență medicală urgentă pentru etapa de prespital, conform anexei nr.11 la ordinul MSMPS al RM nr. 430 din 30.04.2019 „Cu privire la serviciul de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republica Moldova”.							
2.	Registru de predare a stupefiantelor, toxicelor și psihotropelor de către echipele AMU (formular 121/e).							
3.	Registru de evidență cantitativă a toxicelor, stupefiantelor și a alcoolului etilic (aprobat de MS RM prin ord. 71 din 03.03.1999)							
4.	Registru de evidență a medicamentelor și substanțelor toxice, stupefiante, psihotrope și alcoolului etilic (formular 121/2e).							
5	Proces-verbal de nimicire a fiolelor substanțelor stupefiante, psihotrope și toxice .							
6	Act de nimicire substanțelor stupefiante, psihotrope și toxice.							

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERATIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.:</p>
	<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>	<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Exemplar nr.: 1</p>	

ANEXA nr.1

Lista preparatelor stupefiante conform HG Nr. 1088 din 05.10.2004 "Cu privire la aprobarea tabelelor și listelor substanțelor narcotice, psihotrope și precursorilor acestora, supuse controlului"- Tabelul II, Lista Nr. 1 și cantitățile obligatorii pentru dotarea mini-trusei de asistență medicală urgentă pentru etapa de prespital, conform anexei nr. 11 la ordinul MSMPS al RM Nr. 430 din 30.04.2019 "Cu privire la Serviciul de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din RM":

- Morphinum 10 mg/ ml – 2 fiole (cantitate minimă)
- Fentanulum 0,05mg/ml– 1 fiolă (cantitate minimă)
- Omnoponi 20 mg/ml– 1 fiolă (cantitate minimă)
- Trimeperidinum 20mg/ml– 1 fiolă (cantitate minimă)

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova

DOCUMENTAȚIE MEDICALĂ

Formular Nr. 121-2/e
Aprobat de MS al RM nr. 1079 din 30.12.2016

IMSP CNAMUP



Instituția medico-sanitară publică
Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă
Prespitalicească

**PROCEDURA OPERATIONALĂ:
PRIMIREA/TRANSMITEREA,
PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE
CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN
TIMPUL TUREI A PREPARATELOR
STUPEFIANTE (OPIOIDE)**

Cod CNAMUP: P.O.

Ediția: I
Nr. de ex.:

Revizia: -
Nr. de ex.: -

Exemplar nr.: 1

ANEXA nr.2

REGISTRU

de evidență a medicamentelor și substanțelor toxice, stupefiante, psihotrope și alcoolului etilic

Stația AMU

Substația AMU

Punctul AMU

1. Registrul se completează la transmiterea gărzii
2. Registrul cu foile numerotate trebuie să fie șnuruit și sigilat cu ștampila instituției și semnătura conducătorului subdiviziunii.

Început « 20__ »

Terminat « » 20

Termen de păstrare - 5 ani

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova

IMSP CNAMUP

REGISTRU
DE PREDARE A STUPEFIANTELEOR, TOXICELOR ȘI PSIHOTROPELOR
DE CĂTRE ECHIPELE AMU

Substația AMU

Punctul AMU


1. Responsabil de completarea registrului este conducătorul echipei AMU.
2. Registrul se îndeplinește la transmiterea gărzii.
3. Registrul cu foile numerotate trebuie să fie șnuruit și sigilat cu ștampila instituției și semnătura conducătorului subdiviziunii.

» 20

Terminat « » 20

Termen de păstrare - 5 ani

ANEXA nr.3

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	PROCEDURA OPERATIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)	Ediția: I Nr. de ex.:
		Revizia: - Nr. de ex.: -
Cod CNAMUP: P.O.	Exemplar nr.: 1	

Instituția medico-sanitară publică
Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă
Prespitalicească



**PROCEDURA OPERATIONALĂ:
PRIMIREA/TRANSMITEREA,
PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE
CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN
TIMPUL TUREI A PREPARATELOR
STUPEFIANTE (OPIOIDE)**

Ediția: I
Nr. de ex.:

Revizia: -
Nr. de ex.: -

Cod CNAMUP: P.O.

Exemplar nr.: 1

ANEXA nr.4


Aprobat de MS RM prin Ord. nr. 71 din 03.03.99

R E G I S T R U L

de evidență cantitativă a toxicelor, stupefiantelor
și a alcoolului etilic

Început la " " _____ 201 _____

Terminat la " " _____ 201 _____

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERATIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: I Nr. de ex.:</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

ANEXA nr.5

Anexa nr. 1
la ordinul IMSP CNAMUP
Nr. 175 din 14.08. 2024

„APROB”
Vicedirector medical
IMSP CNAMUP
_____ 2024

PROCES-VERBAL

nr. _____ din _____ 20____

*de nimicire a fiolelor substanțelor stupefiante, psihotrope și toxice (se va specifica)
utilizate în cadrul*

SAMU _____

Președinte : Șef SAMU _____

Membri : Felcer superior _____


Medic de gardă _____

Felcer de gardă _____

Comisia atestă faptul că fiolele utilizate de substanțe stupefiante, psihotrope
și toxice (*se va specifica*) în perioada de la _____ 20____ până la
_____ 20____ în cantități (cu litere) _____ fiole
au fost nimicite prin strivire la SAMU _____.

Semnătura președintelui: Șef SAMU _____

Procesul-verbal va fi păstrat 3 ani.

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURA OPERATIONALĂ: PRIMIREA/TRANSMITEREA, PĂSTRAREA ȘI EVIDENȚA DE CĂTRE MEMBRII ECHIPEI AMU ÎN TIMPUL TUREI A PREPARATELOR STUPEFIANTE (OPIOIDE)</p>	<p>Ediția: I Nr. de ex.:</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: P.O.</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

11. CUPRINS

Nr. Comp.	Denumirea componentei din cadrul procedurii generale	Pagina
1.	Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției.	2
2.	Ediții a procedurilor operaționale.	2
3.	Lista persoanelor la care se distribuie ediția procedurii operaționale.	2
4.	Scopul procedurii operaționale.	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale.	3
6.	Documente de referință aplicabile procedurii operaționale.	3
7.	Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională.	4
8.	Descrierea procedurii operaționale.	5
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității.	6
10.	Anexe.	7
11.	Cuprins.	14